comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO PROGETTI SPECIALI ENTI DI RICERCA, SCUOLE E LOGISTICA

REG. DET. DIR. N. 2415 / 2024

Prot. Corr. n. 16-9/1/24-132 (21634)

OGGETTO: Trieste Next 2024: affidamento diretto del servizio di ristorazione per gli studenti universitari volontari alla società “Camst” S.C. R.L. Spesa di euro 990,00 (oneri e IVA inclusi).

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026 approvato con Deliberazione Consiliare n. 59/2023 e il Bilancio di previsione 2024/2026 approvato con Deliberazione Consiliare n. 61/2023, eseguibili ai sensi di legge, rimarca la volontà dell'Amministrazione di promuovere le attività di divulgazione a supporto della diffusione della cultura scientifica di Trieste Città della Conoscenza anche mediante la realizzazione dell'evento Trieste Next;
- la deliberazione giuntale n. 259 dd.13 giugno 2022 con cui è stato approvato il Protocollo d'intesa tra Comune di Trieste e gli Enti scientifici del territorio, finalizzato alla realizzazione di concrete sinergie tra i partner per promuovere la divulgazione scientifica nel territorio comunale e provinciale, attraverso concrete iniziative volte alla diffusione della cultura scientifica, per favorire una cittadinanza maggiormente

consapevole;

richiamata

la Deliberazione Giuntale n. 381 dd. 19.08.2024, eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la collaborazione tra l'Università degli Studi di Trieste, la società Post Editori srl, SISSA, OGS e Area Science Park per la realizzazione dell'evento Trieste Next 2024 a tema ''Gli orizzonti dell'intelligenza. La Conoscenza tra essere umano e tecnologie"; nei giorni 27, 28 e 29 settembre 2024;

dato atto che

- all'evento Trieste Next partecipano centinaia di studenti universitari su base volontaria per favorire la partecipazione agli eventi presenti nel programma della manifestazione;
- vi è la necessità di provvedere ad un servizio di ristorazione per gli studenti universitari nelle giornate del 27, 28 e 29 settembre 2024;

preso atto che

- la società "Camst" Società Cooperativa a Responsabilità Limitata (P.IVA 00311310379) ha presentato un preventivo in data 04/09/2024, conservato agli atti istruttori del presente provvedimento, per un importo di euro 900,00 IVA esclusa, 990,00 oneri e IVA al 10% inclusi;
- il preventivo comprende la fornitura di 150 cestini al giorno, ogni cestino è composto da un panino e un succo di frutta;

valutato e ritenuto congruo

il preventivo dalla società "Camst" Società Cooperativa a Responsabilità Limitata (P.IVA 00311310379) per un totale di euro 990,00 (oneri e IVA inclusi) secondo criteri qualitativi, quantitativi e tempistiche, rispetto alle prestazioni da effettuare, la stessa è stata individuata la più idonea a fornire i servizi richiesti in qualità di fornitore di comprovata esperienza;

ritenuto

- di affidare alla suddetta ditta il servizio relativo alla ristorazione per gli studenti universitari volontari nelle giornate del 27, 28 e 29 settembre 2024;

- di ricorrere per la prestazione in oggetto all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b del D.Lgs. 36/2023 trattandosi di servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro;
- di impegnare la somma complessiva di euro 990,00 (oneri e IVA inclusi) sul capitolo 139610;

visto

- il comunicato ANAC del 28 giugno 2024 che ha prorogato al 31 dicembre 2024 la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma PCP, prevista con la delibera n. 582 del 10 gennaio 2024;
- si procederà all'acquisizione del CIG tramite piattaforma PCP;

dato atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. I della legge n.208/2015;
- che le prestazioni in oggetto verranno a scadenza nel 2024 per euro 990,00 (oneri e IVA inclusi);
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2024 - euro 990,00;
- sono stati effettuati, con esito positivo, i controlli sul DURC, casellario ANAC e visura camerale Infocamere conservati agli atti;
- che in base agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013 la presente determinazione verrà pubblicata sul sito web del Comune di Trieste;

ritenuto

di esonerare le ditta affidataria dalla prestazione della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 19, comma 2 del Regolamento per le spese in economia del Comune di Trieste approvato con deliberazione consiliare n. 78 dd. 04.10.2004, perchè trattasi di fornitore di provata professionalità e di modica spesa;

dato atto che

con apposito atto dd. 20.09.2024, conservato agli atti, il Dirigente del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche, ha nominato il sottoscritto Responsabile Unico di Progetto (RUP) per l'appalto in oggetto;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

Vista la determinazione dirigenziale n. 4682/23 della Dirigente del Servizio Scuola Educazione e Biblioteche con la quale è stato conferito l'incarico per la Posizione Organizzativa Progetti Speciali, Enti di Ricerca, Scuole e Logistica;

dato atto

che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 42 D.lgs. 50/2016,

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, la spesa di euro

990,00 (oneri e IVA inclusi) necessaria allo svolgimento del servizio di ristorazione per gli studenti universitari volontari alla società “Camst” Soc.Coop. a r.l. nelle giornate del 27, 28 e 29 settembre 2024;

2. di affidare alla società “Camst” Società Cooperativa a Responsabilità Limitata (P.IVA 00311310379) la realizzazione del servizio sopra descritto per una spesa di euro 990,00 (oneri e IVA inclusi);
3. di dare atto che:

• ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. I della legge n. 208/2015;

• l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2024 per euro 990,00 (oneri e IVA inclusi);

• il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2024 - euro 990,00;

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 990,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00139610	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER IL SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE	02666	U.1.03.02.02.005	00007	07005	N	990,00	

5. di autorizzare la liquidazione delle fatture previa corrispondenza delle prestazioni richieste come descritto in premessa.

[illegible]

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 675 4783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Trieste, *[illegible]*	*[illegible]* *(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 675 4783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUCA BERTI
*CODICE FISCALE: **********
DATA FIRMA: 20/09/2024 15:41:25